



**PUESTOS EN LOS QUE DESEA PARTICIPAR EN LAS OFERTAS DE EMPLEO.**  
No es válido un puesto genérico del tipo "todos".

	FECHA SOLICITUD: <input type="text"/>
	ALTA CLUB <input type="checkbox"/>
	ACTUALIZACIÓN <input type="checkbox"/>

## 1. DATOS PERSONALES

NOMBRE:			
APELLIDOS:		NIF:	
FECHA DE NACIMIENTO:			
DIRECCIÓN:			
POBLACIÓN:			
CÓDIGO POSTAL:			
PROVINCIA:		NACIONALIDAD:	
TLFNO MÓVIL:		TLFNOS FIJOS:	
E-MAIL:			
CARNETS O ACREDITACIONES OFICIALES:			
SITUACIÓN LABORAL		DISCAPACIDAD %:	
<input type="checkbox"/> EN ACTIVO <input type="checkbox"/> DESEMPLEADO		<input type="text"/>	
ACTUAL:		<input type="checkbox"/> FÍSICA <input type="checkbox"/> PSÍQUICA <input type="checkbox"/> SENSORIAL	
FECHA DEL ÚLTIMO CONTRATO:			

Para la inscripción en el club del Trabajo es requisito imprescindible estar empadronad@ en Alcalá de Guadaíra  
 Declaro estar empadronad@ en Alcalá de Guadaíra y autorizo a la Delegación de Empleo a consultar mis datos en el padrón municipal

## IMPORTANTE. POR FAVOR LEA ATENTAMENTE.

**INSCRIPCIÓN.** Para la inscripción al **Club del Trabajo** y acceder a sus servicios deberá cumplimentar en su totalidad y adecuadamente (con letra MAYÚSCULA) los datos solicitados en este documento, y adjuntarle curriculum vitae. Ambos documentos debe entregarlos en:

1. En el punto de información del Complejo San Francisco de Paula. C/ Alcalá de Ebro, s/n
2. A la dirección de correo electrónico: [formacionyempleo@alcalaguadaira.org](mailto:formacionyempleo@alcalaguadaira.org)

**Nota.** la ficha curricular debe estar firmada.

Al dejar la Ficha Curricular + Currículo Vitae, estará participando durante los seis meses siguientes en los procesos de selección que nos requieran empresas privadas y que se ajusten al perfil profesional definido en su Currículo Vitae. Además recibirá información en su correo electrónico y/o teléfono de las actividades del servicio.

De conformidad con lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (RGPD 2016/679), de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales, el Ayuntamiento de Alcalá de Guadaíra como responsable del tratamiento, con domicilio en Plaza del Duque Nº 1, 41500.-Alcalá de Guadaíra (Sevilla), le informa que los datos de carácter personal que nos ha proporcionado en el presente documento serán tratados con la finalidad de tramitar y gestionar su solicitud de asistencia de demanda de empleo. Asimismo, le informamos que la base jurídica del tratamiento es su consentimiento para la finalidad mencionada.

Los datos personales facilitados podrán ser comunicados a las empresas demandantes de empleo.

Podrá ejercitar los derechos que le asisten de acceso, rectificación, oposición, así como otros derechos en la sede electrónica del Ayuntamiento de Alcalá de Guadaíra (<https://ciudadalcala.sedelectronica.es/>) o remitiendo una comunicación a la dirección del responsable del tratamiento en la Oficina de Atención al Ciudadano (OAC), en la dirección anteriormente indicada.

Con la firma del presente documento manifiesta que ha sido informado y presta su consentimiento del tratamiento que con sus datos de carácter personal que vamos a efectuar en los términos indicados anteriormente. Usted podrá retirar su consentimiento en cualquier momento dirigiendo escrito a la dirección anteriormente indicada.

Toda la información que facilite el Usuario a través del servicio CLUB DEL TRABAJO deberá ser veraz. A estos efectos, el Usuario garantiza la autenticidad de todos aquellos datos que comunique como consecuencia de la cumplimentación del formulario necesario para la inscripción al servicio. En todo caso el Usuario será el único responsable de las manifestaciones falsas o inexactas que realice y de los perjuicios que cause al servicio CLUB DEL TRABAJO o a terceros por la información que facilite.

En conocimiento y acuerdo de todo ello, firmo la presente a  de  de , en Alcalá de Guadaíra.

Fdo.: