


GUÍA DE MATRICULACIÓN ONLINE - UNIVERSIDAD POPULAR

PASOS PARA REALIZAR LA MATRÍCULA ONLINE - (Versión móvil)

1. Acceder a la web municipal

Desde el navegador de su teléfono móvil, entre en la página oficial del Ayuntamiento de Alcalá de Guadaíra, o escanee el código **QR** que encontrará en el reverso y continúe desde el **Punto 5**

2. Abrir el menú principal

En la parte superior derecha de la pantalla encontrará el icono de tres líneas horizontales . Pulse sobre él para desplegar el menú principal.

3. Entrar en “Servicios Municipales”

Dentro del menú desplegable, seleccione la opción: **“Servicios Municipales”** y pulse sobre él para acceder a la siguiente página.

4. Buscar y acceder a “Universidad Popular”

Desplácese hasta localizar el apartado: **“Universidad Popular”**



Pulse sobre la imagen para acceder a toda la información de cursos y talleres.

5. Seleccionar el periodo de inscripción

Dentro de la página encontrará distintos enlaces según el curso o temporada:

- Inscripción curso anual.
- Talleres de verano.
- Información general.
- Normativa.

Seleccione el enlace correspondiente a inscripción curso.

6. Leer la información general

 Antes de continuar, **lea atentamente:**

- Condiciones de matrícula.
- **Normativa e información general.**
- Forma de pago.
- Confirmación de inscripción y bajas.

7. Elegir el área temática

Aparecerán distintas categorías de talleres, como por ejemplo:

Arte	>
Artesanía	>
Formación académica	>
Nuevas tecnologías	>
Salud	>

Seleccione el área que le interese.



Ayuntamiento de
Alcalá de Guadaíra

8. Elegir el curso

Dentro de cada categoría aparecerán los cursos disponibles identificados con imágenes, nombres y centro.

Pulse sobre el curso deseado para consultar:

- Descripción.
- Horarios.
- Plazas disponibles.
- Y condiciones específicas.



9. Pulsar en “Alta”

En el lado derecho del horario disponible encontrará un botón azul con la opción:



Pulse sobre ella para iniciar la matrícula.

Si el curso está completo aparecerá un recuadro en rojo donde le indica:

“Lista de espera” En ese caso podrá apuntarse para optar a una vacante futura.



10. Completar el formulario

Rellene todos los datos solicitados:

- Nombre y apellidos del alumno.
- DNI, en caso de ser menor de edad DNI del tutor.
- Teléfono.
- Correo electrónico.
- Datos bancarios para domiciliación.
- Bonificación, si procede *consultar información general*.

Revise toda la información, lea y confirme haber leído la normativa antes de enviar la solicitud.

11. Confirmación de solicitud

Una vez enviada la matrícula:

- Recibirá un correo electrónico confirmando la recepción de su solicitud.
- Posteriormente, si hay plaza recibirá **otro correo** en el que deberá **confirmar asistencia**.



Importante: Si recibe el segundo correo deberá confirmar en un **plazo de 48 horas** o su admisión se entenderá como rechazada.


RECOMENDACIONES:

- Tener preparado el DNI y los datos bancarios antes de comenzar.
- Revisar bien el correo electrónico tras enviar la solicitud.
- Consultar frecuentemente la web municipal para nuevas plazas o modificaciones.

Información de contacto: Secretariado de la Universidad Popular

Universidad Popular de Alcalá de Guadaíra

 universidadpopular@alcalaguadaira.org

 955 796 115 – 955 796 451

 www.alcaladeguadaira.es

