



Ayuntamiento de  
Alcalá de Guadaíra

## COMUNICACION PREVIA FECHA DE INICIO DE OBRA, PRORROGA DE PLAZOS, CAMBIO DE TITULARIDAD Y OTROS DATOS IDENTIFICATIVOS DE LAS LICENCIAS Y DECLARACIONES RESPONSABLES

(Instancia para tramitación presencial sólo personas físicas - Ley 39/2015)

### 1. DATOS DEL INTERESADO

NOMBRE Y APELLIDOS		D.N.I.	
DOMICILIO			
POBLACIÓN	C.P.	PROVINCIA	TELÉFONO

### 2. DATOS DEL REPRESENTANTE

NOMBRE Y APELLIDOS		D.N.I.	
DOMICILIO			
POBLACIÓN	C.P.	PROVINCIA	TELÉFONO

### 3. DATOS DE NOTIFICACION

PERSONA A NOTIFICAR:	<input type="checkbox"/> SOLICITANTE	<input type="checkbox"/> REPRESENTANTE
MEDIO DE NOTIFICACION PERSONA FISICA:	<input type="checkbox"/> Notificación en papel	<input type="checkbox"/> Notificación electrónica
CORREO ELECTRONICO:		
PERSONAS JURIDICAS:	Obligadas a tramitación electrónica en <a href="https://ciudadalcala.sedelectronica.es">https://ciudadalcala.sedelectronica.es</a>	

EL QUE SUSCRIBE formula instancia a la Excm. Sra. Alcaldesa del Ayuntamiento de Alcalá de Guadaíra, en los términos siguientes:

### 4. DATOS DEL EXPEDIENTE OBJETO DE LA COMUNICACION

Descripción del expediente: Licencia de obras o declaración responsable para la ejecución de obras consistentes en	
Titular actual:	Expte. nº:
Emplazamiento de las obras:	Referencia catastral:
La comunicación implica cambio de titularidad <input type="checkbox"/> SI / <input type="checkbox"/> NO (En caso de marcar "SI", el interesado de la presente comunicación debe coincidir con en nuevo titular)	

### 5. ACTUACION QUE COMUNICA

Mediante la presente comunicación pongo en conocimiento de ese ayuntamiento los datos identificativos que se señalan, adjuntando para ello la documentación específica requerida:

- Fecha de inicio de las obras:    de    de
- Cambio de titularidad de una licencia o declaración responsable conforme.
- Cambio de denominación social de la entidad titular de la licencia o declaración responsable conforme.
- Desistimiento de una licencia en tramitación.
- Renuncia a una licencia concedida o declaración responsable conforme.
- Cambio de nombramiento de la dirección facultativa y/o coordinación de seguridad y salud.
- Al no haber concluido el plazo señalado en la licencia o declaración responsable conforme (12 meses en caso de omisión): Prórroga para el inicio de las obras por un nuevo plazo de    meses\*.
- Al no haber concluido el plazo señalado en la licencia o declaración responsable conforme (36 meses en caso de omisión): Prórroga para la terminación de las obras por un nuevo plazo de    meses\*.

\*No podrá ser superior al inicialmente acordado.

**6. DOCUMENTACION OBLIGATORIA APORTADA (Marcar):**

<b>De carácter general (Obligatorio):</b>	
Según proceda:	<input type="checkbox"/> Fotocopia DNI / CIF solicitante <input type="checkbox"/> Acreditación de la representación en caso de persona jurídica. <input type="checkbox"/> Fotocopia DNI representante
<input type="checkbox"/> Autorización general si la documentación no la presenta el solicitante, según modelo Anexo VI.	
<b>De carácter específico (Obligatorio)</b>	
<b>- Cambio de titularidad de una licencia o declaración responsable conforme:</b>	
<input type="checkbox"/> Documento de cesión de licencia suscrito por el titular cedente y el cesionario.	
<input type="checkbox"/> Fotocopia DNI del titular cedente. En caso de persona jurídica CIF, acreditación representación y DNI del representante.	
<input type="checkbox"/> Comunicación de nombramiento de la dirección facultativa y coordinación de seguridad y salud, por los técnicos competentes requeridos en razón de la naturaleza de las obras, según Anexo V, debidamente cumplimentado y suscrito por los agentes intervinientes.	
<b>- Cambio denominación social de la entidad titular de licencia o declaración responsable conforme:</b>	
<input type="checkbox"/> Documento notarial de transformación de Sociedad y/o cambio de denominación	
<b>- Renuncia a una licencia concedida o declaración responsable conforme:</b>	
<input type="checkbox"/> Informe suscrito por el promotor y dirección facultativa, al que se podrá acompañar fotocopia del libro de órdenes, donde se constate la orden de paralización así como las medidas de seguridad y protección que han sido adoptadas	
<input type="checkbox"/> Reportaje fotográfico exterior.	
<b>- Cambio de nombramiento de la dirección facultativa y/o coordinación de seguridad y salud</b>	
<input type="checkbox"/> Comunicación de nombramiento de la dirección facultativa y coordinación de seguridad y salud, por los técnicos competentes requeridos en razón de la naturaleza de las obras, según Anexo V, debidamente cumplimentado y suscrito por los agentes intervinientes	
<b>- Prórroga para la terminación de las obras por un nuevo plazo no superior al inicialmente acordado</b>	
<input type="checkbox"/> Informe suscrito por la dirección facultativa en el que conste el estado de ejecución de las obras.	

**7. QUEDO ENTERADO DE:**

<p>Que la inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, de cualquier dato o información que se incorpore a esta comunicación, o la no presentación de la documentación que sea en su caso requerida para acreditar el cumplimiento de lo comunicado, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.</p> <p>Asimismo, la resolución que declare tales circunstancias podrá determinar la obligación del interesado de restituir la situación jurídica al momento previo al reconocimiento o al ejercicio del derecho o al inicio de la actuación correspondiente, así como la imposibilidad de instar un nuevo procedimiento con el mismo objeto durante un período de tiempo determinado por la ley, todo ello conforme a los términos establecidos en las normas sectoriales de aplicación.</p> <p style="text-align: center;">Alcalá de Guadaíra, a      de      de      de      de</p> <p style="text-align: center;">(Firma)</p>
--