



Ayuntamiento de
Alcalá de Guadaíra

SOLICITUD DE CERTIFICADO DE EMPADRONAMIENTO
POR MEDIO DE REPRESENTANTE

1. DATOS DE LA PERSONA INTERESADA

| | | | |
|---------------------------------------|-----------|----------|----------------------|
| NOMBRE Y APELLIDOS/RAZÓN SOCIAL | | TELEFONO | D.N.I./N.I.E./C.I.F. |
| | | | |
| DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES | | | |
| | | | |
| LOCALIDAD | PROVINCIA | C.P. | CORREO ELECTRONICO |
| | | | |

2. REPRESENTANTE/TUTOR

| | |
|---------------------|--|
| Nombre y apellidos: | D.N.I./pasaporte/tarjeta de residencia |
| | |

2.SOLICITA: Le sea expedido el certificado de empadronamiento_

| |
|--|
| <input type="radio"/> Individual: |
| <input type="radio"/> Colectivo: Periodo para el que se solicita |

3. MOTIVO DE LA SOLICITUD:

| |
|--|
| |
|--|

4.- DOCUMENTACIÓN (Si adjunta documentos, relaciónelos aquí)

| |
|--|
| Representado: Original y copia del documento acreditativo de la identidad. |
| Representante: Copia compulsada y original del documento expresado. |

En.....a.....de.....de.....

Fdo.

EXCMA. SRA. ALCALDESA DEL AYUNTAMIENTO DE ALCALÁ DE GUADAÍRA

PROTECCIÓN DE DATOS: De acuerdo con lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999 de Protección de Datos de Carácter Personal, el Ayuntamiento de Alcalá de Guadaíra le informa que sus datos pasarán a formar parte de ficheros del Ayuntamiento con domicilio en Plaza del Duque Nº 1, 41500.-Alcalá de Guadaíra, con la finalidad de registrar, tramitar y dar respuesta, en su caso, a su solicitud. Asimismo los datos serán mantenidos con fines históricos y estadísticos, en los casos que corresponda de acuerdo con la legislación vigente. El/la solicitante autoriza expresamente el tratamiento de datos de salud, ideología, origen racial, orientación sexual, religión en caso de que se consignen en la solicitud. Los datos podrán ser comunicados a distintas Administraciones o entidades en caso de ser necesario para dar respuesta a su solicitud. Podrá ejercitar los derechos que le asisten de acceso, rectificación, cancelación y oposición, remitiendo una comunicación a la dirección del responsable del fichero en la Oficina de Atención al Ciudadano (OAC), en la dirección anteriormente indicada



SOLICITUD DE CERTIFICADO DE EMPADRONAMIENTO POR MEDIO DE REPRESENTANTE

Ayuntamiento de
Alcalá de Guadaíra

TRAMITACIÓN DE CERTIFICADOS COLECTIVOS DE EMPADRONAMIENTO

Conforme a lo dispuesto en la Resolución de 16 de marzo de 2015 sobre Instrucciones Técnicas a los Ayuntamientos sobre gestión del padrón municipal (BOE 24-03-2015), para la expedición de certificaciones y volantes comprensivos de la totalidad de las personas inscritas en un mismo domicilio, los Ayuntamientos deberán adoptar las medidas necesarias para garantizar el cumplimiento de lo previsto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal en lo relativo a disponer del consentimiento de los interesados para la cesión de los datos padronales. En caso de no disponer de dicho consentimiento, únicamente podrá hacerse constar en el certificado o recogerse en el volante el número de personas inscritas.

1. Solicitud de certificados colectivos:

Para la expedición de los mismos, es necesario que el ciudadano se persone con el documento que acredite su identidad y las autorizaciones expresas firmadas por los mayores de edad que figuren inscritos en su domicilio, así como originales y copias de los documentos acreditativos de la identidad o copias compulsadas. No obstante, para la entrega del certificado a persona distinta del interesado, se requiere que aporte autorización expresa firmada y acompañada de original y copia del documento que acredite su identidad o copia compulsada y original del representante.

2. Certificados históricos colectivos.-

Se requiere autorización expresa firmada por los mayores de edad que figuren inscritos en el domicilio del interesado dentro del periodo solicitado, así como originales y copias de los documentos acreditativos de la identidad o copias compulsadas.

Si se solicita por persona distinta a la interesada debe aportar **además** autorización expresa firmada y original y copia del documento acreditativo de la identidad de la representada o copia compulsada y original del representante.