

Información personal:

Nombre y apellidos:

Dirección: Provincia:

Localidad: Código postal:

Teléfono: E-mail:

Experiencia laboral: (empieza por el más reciente)

Fecha de a	Empresa, puesto y actividades
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Educación reglada: (empieza por los de nivel superior)

Año	Centro, título académico
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Formación no reglada: (empieza por los más recientes)

Nombre del curso	N.º horas	Año	Centro formativo
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>



Ayuntamiento de
Alcalá de Guadaíra

Anexo 2. Modelo de currículum

Idiomas:

Idioma	Nivel certificación	Año	Nivel no certificado

Habilidades informáticas:

Programa informático	Nivel de conocimiento

Habilidades de comunicación digital:

Redes	
Espacios colaborativos en los que participa	
Comunicación a través de medios digitales: correo electrónico; videollamadas; etc	
Plataformas digitales que conoce	

Acreditaciones oficiales

Permisos de conducir	
Otros carnets profesionales	

La persona abajo firmante **DECLARA** bajo su expresa responsabilidad que son ciertos cuantos datos figuran en la misma, así como en la documentación que adjunta y que:

1. Cumple los requisitos exigidos para obtener la condición de beneficiario/a en el momento de presentación de la solicitud, y se compromete a aportar la documentación exigida en las bases reguladoras.
2. No está incurso en ninguna de las circunstancias previstas en el art. 13 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre General de Subvenciones y en especial declara no ser deudor de ningún Organismo Oficial de ámbito local.



Ayuntamiento de
Alcalá de Guadaira

Anexo 2. Modelo de currículum

3. Se compromete a cumplir con las obligaciones exigidas en la normativa de aplicación.
4. La firma de la presente solicitud conlleva la firma de todos los Anexos y documentos adjuntos.

En Alcalá de Guadaira a de de 2021.

Fdo.:

De conformidad con lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (RGPD 2016/679), de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales, el Ayuntamiento de Alcalá de Guadaira como responsable del tratamiento, con domicilio en Plaza del Duque Nº 1, 41500.-Alcalá de Guadaira (Sevilla), le informa que los datos de carácter personal que nos ha proporcionado en el presente documento serán tratados con la finalidad de tramitar y gestionar su solicitud de ayuda. Asimismo, le informamos que la base jurídica del tratamiento es su consentimiento para la finalidad mencionada.

Podrá ejercitar los derechos que le asisten de acceso, rectificación, oposición, así como otros derechos en la sede electrónica del Ayuntamiento de Alcalá de Guadaira (<https://ciudadalcala.sedelectronica.es/>) o remitiendo una comunicación a la dirección del responsable del tratamiento en la Oficina de Atención al Ciudadano (OAC), en la dirección anteriormente indicada.

Con la firma del presente documento manifiesta que ha sido informado y presta su consentimiento del tratamiento que con sus datos de carácter personal que vamos a efectuar en los términos indicados anteriormente. Usted podrá retirar su consentimiento en cualquier momento dirigiendo escrito a la dirección anteriormente indicada.