



VALIDACIÓN IDENTIDAD PARA CERTIFICADO DIGITAL

Órgano, Centro o Unidad Administrativa a la que se dirige		Código de identificación
DATOS DE LA PERSONA INTERESADA		
Nombre y apellidos	DNI/NIF/CIF/NIE	
DATOS DEL REPRESENTANTE		
Nombre y apellidos/ Razón Social	CIF, NIF, DNI, Tarjeta de residencia	
Poder de representación que ostenta		
MEDIO PREFERENTE DE NOTIFICACIÓN		
<input type="checkbox"/> Electrónica <input type="checkbox"/> En papel		
Dirección		
Domicilio (Calle, plaza etc..)		
Localidad	Provincia	CP
Teléfono	Correo electrónico	

EXPONE: Que ha iniciado mediante solicitud el trámite para la expedición de certificado digital por la FNMT-RCM a través de su departamento CERES (Certificación española).

Que el código de solicitud número me ha sido remitido a la cuenta de correo electrónico

DECLARO bajo MI RESPONSABILIDAD que cumplo todos los requisitos exigibles para obtener la expedición de certificado digital conforme a lo establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y que me comprometo a mantener su cumplimiento durante el periodo de tiempo necesario.

SOLICITO: Se realice el trámite de VALIDACIÓN DE MI IDENTIDAD necesario para la obtención de dicho certificado en esta Oficina de Registro autorizada por la FNMT-RCM.

DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA QUE ACOMPAÑA

1-. Documentación acreditativa de la identidad DNI NIE PASAPORTE

OTRA DOCUMENTACIÓN QUE ACOMPAÑA

2-.

DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

He sido informado/a y consiento el tratamiento de los datos personales aportados en el presente documento para la tramitación y gestión de expedientes administrativos.

En a de de

Fdo.

CONDICIONES DE LA DECLARACIÓN

Primero: La presentación de esta declaración responsable surtirá los efectos que le atribuye la legislación aplicable y se podrá hacer valer tanto ante la Administración como ante cualquier otra persona, natural o jurídica, pública o privada.

De conformidad con el artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la declaración responsable permitirá el ejercicio o el reconocimiento de un derecho o bien el inicio de una actividad desde el día de su presentación, sin perjuicio de las facultades de comprobación, control e inspección que tengan atribuidas las Administraciones Públicas.

La inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, de cualquier dato o información que se incorpore a una declaración responsable, la documentación que sea en su caso requerida para acreditar el cumplimiento de lo declarado, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada desde el momento en que se tenga constancia de tales derechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.

Asimismo, la resolución de la Administración Pública que declare tales circunstancias podrá determinar la obligación del interesado de restituir la situación jurídica al momento previo al reconocimiento o al ejercicio del derecho o al inicio de la actividad correspondiente, así como la imposibilidad de instar un nuevo procedimiento con el mismo objeto durante un periodo de tiempo determinado por la Ley, todo ello conforme a los términos establecidos en las normas sectoriales de aplicación.

Segundo: La presente declaración responsable alcanza a la veracidad de los datos aportados y a la identidad de la persona firmante, siendo un medio excepcional de asunción de la total responsabilidad en caso de falsedad, con revocación del certificado expedido.

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

Responsable	Ayuntamiento de Alcalá de Guadaíra
Finalidad de tratamiento	Tramitación, gestión de expedientes administrativos y actuaciones administrativas derivadas de estos.
Legitimación	Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en ejercicio de poderes públicos otorgados a este Ayuntamiento. Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
Derechos	Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos así como otros derechos reconocidos por la normativa vigente. Puede acceder a una información ampliada en https://ciudadalcala.sedelectronica.es/privacy39